

## OBIETTIVI

Il Corso ha la finalità di formazione o perfezionamento professionale di Dirigenti, Funzionari o di personale che già svolge attività di Informazione e Comunicazione presso Enti pubblici e/o privati e di fornire una preparazione specialistica alla luce delle più recenti normative in materia di E-Government e di informatizzazione della Pubblica Amministrazione.

## DESTINATARI

Il Corso, inoltre, è rivolto a coloro che intendono acquisire conoscenze specifiche nella Informazione e Comunicazione Istituzionali pubblica e privata e in particolare a Funzionari e Dirigenti delle Pubbliche Amministrazioni; Manager e Consulenti di aziende private che lavorano con o per le Pubbliche Amministrazioni; laureati che intendano specializzarsi nel settore della Comunicazione Istituzionale; referenti di enti pubblici o privati che devono intrattenere relazioni istituzionali con Pubbliche Amministrazioni; Giornalisti e/o Comunicatori che vogliono indirizzare il proprio percorso professionale nell'ambito della Pubblica Amministrazione o Aziende Private.

## ARTICOLAZIONE DIDATTICA

Sono previste 120 ore di didattica; le lezioni si terranno tutti i martedì e tutti i giovedì dalle ore 14:30 alle ore 19:00, a partire dal 14 giugno 2010, fino all'8 luglio 2010 e riprenderanno il 2 settembre 2010, fino al 28 ottobre 2010.

**La scadenza per le iscrizioni è fissata per il giorno venerdì 11 giugno c.a.**

**Verrà rilasciata Certificazione del Corso svolto.**

## SEDI DEL CORSO



### ANCI REGIONE CAMPANIA

Via Santa Lucia, 76 - Napoli



### FORMED

Corso Trieste, 291 - Caserta

**AI PARTECIPANTI VERRA' FATTO OMAGGIO  
DEL LIBRO  
"DEL COMUNICARE E DELL'INFORMARE"  
di Pasquale Di Benedetto**

## PER INFORMAZIONI E PRENOTAZIONI

**FORMED - Sede didattica / Segreteria**  
Corso Trieste, 291 - 81100 Caserta  
Tel. 0823/279263 - Fax 0823/220975  
Cell.393/9743680  
formed.in@katamail.com  
www.formedcampania.it

**FORMED - Sede Legale**  
Viale Campi Flegrei, 55 - 80124 Napoli  
Tel. 081/623001 - 081/623001  
Fax 081/624888



Ente di Formazione, Didattica e Cultura



# Primo Corso Specialistico di Informazione e Comunicazione Istituzionali Enti Pubblici e Privati

*Il Formed, Ente di Formazione, Didattica e Cultura, con il Patrocinio dell' ANCI Regione Campania, ha istituito il Primo Corso Specialistico per le attività di Informazione e Comunicazione Istituzionali per gli Enti Pubblici e/o privati.*

*Nell'ambito del riconoscimento delle figure professionali dedicate alla Comunicazione ed all'Informazione, il Corso evidenzierà il processo di aziendalizzazione degli Enti Pubblici che individua, peraltro, i professionisti della Comunicazione quali responsabili dei procedimenti amministrativi ai sensi della normativa vigente.*

## **Disciplina delle attività di Informazione e Comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni:**

- Funzioni e strutture della Comunicazione nelle P.A. La normativa.
- Analisi dei contesti operativi di un Ufficio Stampa (editoria, politica, territorio, etc.)
- I riceventi e gli stakeholders
- Gli strumenti dell'Ufficio Stampa
- Tecniche di redazione di un comunicato, articoli specialistici di settore.
- Progettazione ed organizzazione di una conferenza stampa
- I rapporti con le agenzie,
- L'uso della comunicazione scritta; linguaggio (decodificazione)
- L'Ufficio Stampa e i Quotidiani
- L'Ufficio Stampa e le Emittenti televisive e radiofoniche.
- Il Giornale aziendale.
- L'Informazione istituzionale come immagine dell'azienda
- Le relazioni esterne
- La costruzione e la gestione di un sito web
- Rassegna stampa – verifiche, rettifiche.
- Il Piano di Comunicazione – budgetizzazione, calendarizzazione, verifica.
- L'Addetto Stampa – Responsabile di procedimento
- Garanzie, tutele sindacali e prospettive contrattuali dell'Addetto Stampa.

## **Analisi dei processi di trasformazione dei sistemi amministrativi: organizzazione, attività, responsabilità:**

- illustrare le attività delle istituzioni statali, regionali e locali ed il loro funzionamento;
- favorire la conoscenza dei loro atti e delle relative procedure;

- promuovere conoscenze allargate e approfondite su temi di rilevante interesse pubblico e sociale;
- favorire processi interni di semplificazione delle procedure e di modernizzazione degli apparati;
- analisi dei processi di trasformazione dei sistemi amministrativi: organizzazione, attività, responsabilità.

## **Logiche organizzative e strategie comunicative:**

- promuovere l'immagine delle istituzioni pubbliche, conferendo conoscenza e visibilità;
- tendenze evolutive della comunicazione e dell'informazione istituzionali;
- tecniche e strumenti della comunicazione e dell'informazione, utilizzo delle nuove tecnologie;

## **La Comunicazione nella Pubblica Amministrazione:**

- tecniche di elaborazione dei messaggi e prodotti di comunicazione;
- tecniche di valutazione dei progetti e prodotti comunicativi.
- favorire la comunicazione con la P.A. e tra le P.A..
- predisposizione dei piani annuali di comunicazione e delle campagne di informazione;
- il marketing nel sistema pubblico;

## **La mission della Comunicazione Istituzionale:**

- la comunicazione interna e la comunicazione organizzativa;
- logiche organizzative e strategie comunicative;
- tecniche di relazioni pubbliche;
- la comunicazione interpersonale

## **Tecniche di Informatizzazione e Gestione Reti P.A.:**

- cenni sull'informatizzazione nelle P.A.
- gestione delle reti e sistemi Erp
- normativa che regola l'informatizzazione delle P.A. (PET, accessibilità, gestione e creazioni siti ecc.).

Il Corso si avvale di docenti dei più prestigiosi Atenei della Regione Campania, Lazio e Calabria, docenti appartenenti a Ordini Professionali, docenti Formed ed esperti di consolidata fama provenienti dal mondo delle Professioni e delle Pubbliche Amministrazioni.

### **Pasquale Di Benedetto**

**Direttore del Corso, Giornalista – Capo Ufficio Stampa Ente Pubblico - Esperto Informazione istituzionale;**

### **Ciro Centore,**

**Avvocato, Specializzato in Scienze P.A. - Esperto Diritto Amministrativo:**

### **Alida Labella**

**Preside Facoltà di Psicologia - Seconda Università degli Studi di Napoli**

### **Mario Caligiuri**

**Docente Università della Calabria – Sapienza di Roma - Presidente Commissione Innovazione Tecnologica ANCI;**

### **Elisabetta Benesatto**

**Docente Università e0 Suor Orsola Benincasa – Delegata Regione Campania Associazione Comunicazione Pubblica;**

### **Lia Peluso**

**Giornalista - Esperta in Strategie Informatiche**